

Fondazione
dei Dottori
Commercialisti e degli
Esperti Contabili di Firenze



CONSIGLIO NOTARILE
Distretti Riuniti di Firenze, Pistoia e Prato



CORSO VENDITE DELEGATE AI PROFESSIONISTI

LABORATORIO PRATICO I MODULO

Dott.ssa Elena Carli
19 gennaio 2021

VETRINA IMMOBILIARE PERMANENTE

Si consiglia l'inserimento mediante area riservata sul sito
www.astalegale.net:

servizi → pubblicità → Tribunali Toscana – Firenze

ACCESSO AREA RISERVATA

MODULO PER RICHIESTA CODICE ATTIVAZIONE

Inserimento richiesta

DETTAGLI PROCEDURA:		Numero/Anno: <input type="text"/>	Parti: Creditore: <input type="text"/>
Registro Generale Esecuzione		Debitore: <input type="text"/>	*
NB. IMPORTANTE INSERIRE I NOMINATIVI DELLE PARTI AI FINI DELLA CORRETTA DICITURA IN FATTURA			
TRIBUNALE DI:		Firenze	
Giudice:		Ammirati Domenico Giuseppe	
Professionista Delegato alla vendita:		Digita per ricercare	Data conf. incarico: <input type="text"/>
Amministratore	Digita per ricercare	Telefono: <input type="text"/> (per info visita immobile)	
Perito:		Digita per ricercare	

Aiuto e riferimenti

Il nostro *Help Desk* è lieto di aiutarla per qualsiasi problema o chiarimento.

Assistenza telefonica 02 800 300 12

procedure.firenze@astalegale.net



La soluzione per il Processo Civile Telematico

[Procedi con l'inserimento della richiesta di pubblicità](#)
[Procedi con l'inserimento della vetrina permanente](#)

(*) Campi obbligatori.

INSERIRE
dati richiesti della procedura e del bene

ALLEGARE:

- ORDINANZA DI DELEGA (le ultime non riportano dati da epurare)
- PERIZIA DI STIMA - N.B. COPIA EPURATA ...verificare!!!
- PLANIMETRIE E FOTO - N.B. COPIA EPURATA ...verificare!!!

UTILITA'

 RICERCA 

VETRINA PERMANENTE

BENI IMMOBILI



Questa sezione pubblicizza le vendite dei beni, oggetto di procedure esecutive e concorsuali, mantenendo visibili gli annunci sui siti internet anche negli intervalli temporali tra un'asta e l'emissione del successivo bando di vendita garantendo la continuità dell'informazione



ESECUTATO «SOGGETTO IVA»

Si consiglia:

1) verifica della Partita I.V.A.

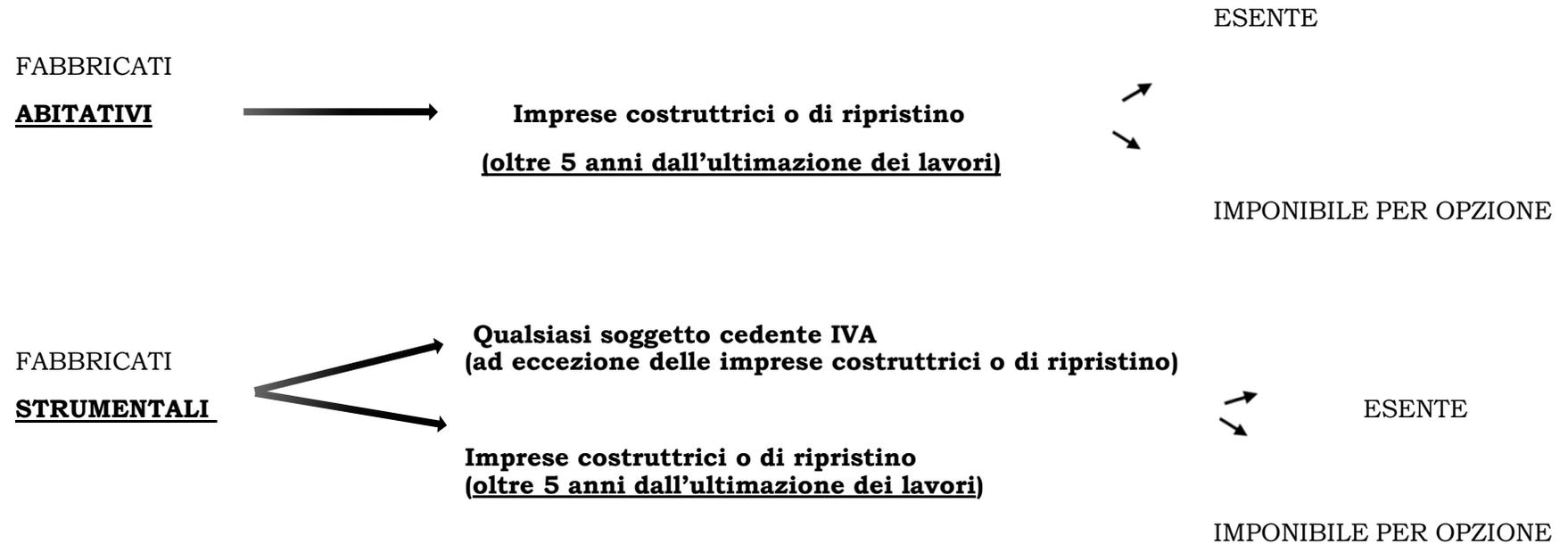
(sul sito dell’Agenzia Entrate <https://telematici.agenziaentrate.gov.it/VerificaPIVA/VerificaPiva.do>)



IN CASO DI **PARTITA IVA NON ATTIVA**: fare ulteriori verifiche sul «soggetto IVA» (visura alla C.C.I.A.A., ecc.) ...

IN CASO DI **PARTITA IVA ATTIVA**: **se l’immobile pignorato risulta sia stato costruito o ristrutturato dal «soggetto IVA» e se risulta una data di fine lavori ... *procedere con la seguente verifica*** → → →

2) verifica tipologia dell'immobile pignorato



SOLO IN QUESTI CASI inviare raccomandata A/R o PEC all'esecutato «soggetto IVA» se reperibile con l'invito, laddove lo ritenga, ad esercitare l'opzione I.V.A. di cui all'art. 10, 1 c. n. 8-bis (immobili abitativi) e 8-ter (immobili strumentali) DPR 633/72 - allegando Modello per rilasciare dichiarazione



anche se non indicato esplicitamente in delega SI CONSIGLIA DI

CONTATTARE IL CUSTODE GIUDIZIARIO:

verificare la situazione dell'immobile

ovvero:

- STATO DI OCCUPAZIONE (anche per verificare eventuale usucapione)
- DISDETTA DI EVENTUALI LOCAZIONI
- EVENTUALE ORDINE DI LIBERAZIONE
- VERIFICA DI EVENTUALI ONERI DA SOSTENERE CHE POTREBBERO DETERMINARE VARIAZIONI DEL PREZZO BASE D'ASTA (esempio smaltimento rifiuti pericolosi, ecc.)

SE IL BENE PIGNORATO FA PARTE DI FABBRICATO CONDOMINIALE
CONTATTARE ANCHE L'AMMINISTRATORE DEL CONDOMINIO



APERTURA CONTO CORRENTE DELLA PROCEDURA

DOCUMENTI DA FORNIRE **ALL'ISTITUTO DI CREDITO** CON LA RICHIESTA:

sempre

- ✓ ORDINANZA DI DELEGA
- ✓ BIGLIETTO DI CANCELLERIA DELLA NOMINA

se il Professionista Delegato non è ancora censito anche

- ✓ DOCUMENTO DI IDENTITA'
- ✓ TESSERA SANITARIA
- ✓ ATTRIBUZIONE P.IVA E RELATIVA RICEVUTA

APERTURA CONTO CORRENTE DELLA PROCEDURA

DOCUMENTI DA DEPOSITARE **ALLA CANCELLERIA IN PCT:**

Appena aperto c/c o eventualmente con la relazione iniziale

- ✓ Copia del contratto di conto corrente

Con i rapporti riepilogativi semestrali

- ✓ Copia degli estratti conto analitici del c/c del periodo di riferimento

N.B.

- controllare sempre se siano stati aperti libretti giudiziari (ad esempio in caso di canoni incassati da I.SV.EG)
- per versamenti sul c/c si somme prelevate da libretto giudiziario chiedere alla cancelleria di intestare il mandato all'esecutato con indicazione del R.G. della procedura