



CORSO DI FORMAZIONE PRATICO

I PROCEDIMENTI DELL'OBBLIGATORietà: PROCEDIMENTO MONITORIO E OPPOSIZIONE A DECRETO INGIUNTIVO

17 novembre 2015
dalle 14:00 alle 17:00

PROGRAMMA

Tutto quello che bisogna sapere per poter gestire la creazione del fascicolo, il deposito e le fasi successive fino alla richiesta, in via telematica, di apposizione della formula esecutiva o all'opposizione

INFORMAZIONI GENERALI

<p>SEDE Aula informatica dell'Ordine degli Avvocati di Firenze Nuovo Palazzo di Giustizia, Viale Guidoni, 61 Blocco G – piano 0</p> <p>MODALITÀ DI ISCRIZIONE Verranno accettate le prime 25 richieste di partecipazione inviate in via telematica attraverso l'area riservata Sferabit alla quale si potrà accedere dal link presente sulla pagina dell'evento pubblicato sul sito della Fondazione. Sarà cura della Segreteria Organizzativa inviare conferma scritta dell'avvenuta accettazione della domanda di partecipazione ai primi 21 iscritti paganti. In caso di numerose richieste pervenute, verrà data precedenza di iscrizione agli avvocati iscritti all'Ordine degli Avvocati di Firenze</p> <p><u>Il pagamento della quota dovrà avvenire entro e non oltre i 3 giorni dalla richiesta di iscrizione. In mancanza dello stesso, se non diversamente comunicato alla Segreteria, comporterà l'esclusione automatica dalla lista degli iscritti.</u> In caso di tardivo pagamento, la contabile dovrà essere inoltrata a fondazione@ordineavvocatifirenze.eu con oggetto CORSO PCT DEL XXX – attestazione pagamento avv. Xxx</p>	<p>IMPOSSIBILITÀ SOPRAVVENUTA A PARTECIPARE La notizia tempestiva di eventuali disdette della partecipazione (attraverso l'area Sfera) deve arrivare entro 3 giorni lavorativi precedenti la data del corso per consentire l'ammissione dei colleghi esclusi.</p> <p>INFORMAZIONI SPECIFICHE DEL CORSO Si consiglia di portare con sé il dispositivo di firma digitale e di essere già iscritti al punto di Accesso dell'Ordine degli Avvocati di Firenze</p> <p>ATTESTATO DI FREQUENZA L'attestato di frequenza sarà inviato per mezzo mail dalla Segreteria Organizzativa. I crediti formativi verranno calcolati automaticamente alla lettura del nuovo tesserino sia in entrata che in uscita e saranno visualizzabili direttamente dalla propria area riservata Sfera. Si precisa che la mancata lettura del tesserino all'entrata o all'uscita non darà diritto ad alcun credito formativo.</p> <p>CREDITI FORMATIVI Ai sensi del vigente Regolamento per la Formazione Professionale Continua approvato dal CNF in data 16/07/2014 e modificato con delibera del 30/07/2015, per la partecipazione all'incontro è prevista l'attribuzione di n. 1 credito formativo in materia obbligatoria (ex art. 12) ovvero in materia non obbligatoria (art. 20, comma 1, lettera a). Se non diversamente specificato, il credito formativo verrà attribuito in materia obbligatoria. <u>Sarà possibile modificare l'imputazione dei crediti entro 30 giorni dalla chiusura dell'evento (quando è visibile in Sfera) utilizzando la nuova funzione del portale (cliccare sulla freccia accanto al numero di crediti ed effettuare la scelta).</u> Si ricorda che ai sensi dell'art. 20, comma 5 dello stesso regolamento, per la partecipazione agli eventi della durata di una o mezza giornata i crediti formativi verranno riconosciuti solo qualora risulti documentata la partecipazione dell'iscritto all'intero evento.</p>
<p>QUOTA DI ISCRIZIONE € 35 (IVA inclusa) per l'intero corso per Avvocati/Praticanti/Collaboratori Il prezzo è convenzionato con l'Ordine degli Avvocati di Firenze</p> <p>Il pagamento dovrà essere effettuato con BONIFICO BANCARIO sul conto intestato a: C.O. Gruppo S.r.l. a socio unico - Via Mazzini, 54, 40138, Bologna Banca: Unicredit - Agenzia di p.zza Trento e Trieste 2, 40137, Bologna IBAN: IT 19 H 02008 02410 000101807530 CAUSALE: Cognome Avvocato - data corso</p>	