

SEMINARIO DI TECNICA DI REDAZIONE DI ATTI E DI PARERI

*

CORSO TEORICO – PRATICO DI FORMAZIONE PER L'ACCESSO

*

Finalità del Seminario.

Il Seminario è diretto a far apprendere le tecniche di redazione dell'atto giudiziario e del parere. Il programma è stato, altresì, pensato allo scopo di fornire gli strumenti culturali necessari per sostenere le prove scritte dell'esame per l'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato.

Periodo di svolgimento e durata del Seminario.

Il Seminario, di **durata bimestrale**, si svolge dal **30 settembre** al **27 novembre 2008**, si articola in **trentacinque incontri**, che si sviluppano nell'arco di **nove settimane**.

Gli incontri si tengono dal **lunedì** al **giovedì**, dalle ore **13.45** alle ore **16.00**.

Il corpo docente. I tutores.

Al Seminario insegnano avvocati scelti quali esperti nei rispettivi particolari settori, coadiuvati da giovani con funzioni di *tutores*, che provvedono, nell'ambito della propria competenza, ad assistere l'attività didattica di ogni incontro.

direttore didattico: Gaetano Pacchi.

Le discipline del Seminario.

Gli argomenti trattati nel Seminario sono:

- redazione dell'atto di citazione, del ricorso e della comparsa di risposta
- redazione del parere in materia sia civile sia penale
- redazione del ricorso giurisdizionale dinanzi al T.A.R.
- redazione dell'atto di appello civile
- redazione dell'atto in materia penale (appello – citazione diretta dinanzi al Giudice di Pace)

Tipologia degli incontri. La simulazione della prova scritta.

Lo studio delle materie del Seminario è strutturato in due momenti didattici:

- Incontro introduttivo – Esposizione del caso
- Laboratorio – Correzione dell'atto o del parere in aula.

Tra l'incontro propedeutico e la fase di "laboratorio", il praticante ha l'opportunità di redigere per proprio conto l'atto o il parere che, corretto "a campione" dal docente con l'ausilio dei *tutores*, sarà analizzato in aula, nell'incontro successivo.

Sono, inoltre, previste due **simulazioni in classe** della prova scritta al fine di permettere ai futuri candidati di verificare la propria reazione dinanzi all'esame e di imparare a calibrare il tempo necessario per giungere, attraverso le fasi della predisposizione dello schema e la redazione della minuta, alla stesura definitiva dell'elaborato.